

AFSCHRIFT VAN EEN AKTE HOUDENDE:

OPRICHTING

Stichting Floor for Life

gezeteld te : **Putten**

akte d.d.: **12 februari 2015**



Ottens
Vallei Notaris

Kerkewijk 53
3901 EC Veenendaal
T 0318 - 55 28 28
info@ottensvalleinotaris.nl
ottensvalleinotaris.nl



OPRICHTING STICHTING

1

Heden, twaalf februari tweeduizend vijftien, verschenen voor mij, mr. Roland Ottens, notaris—
te Veenendaal:_____

1. de heer Roelf Jan VAN TIL, wonende te 3022 DK Rotterdam, Beukelsdijk 106 A, geboren—
te Winschoten op achtentwintig mei negentienhonderd achtenzestig, zich legitimerende—
met zijn Nationaal paspoort, nummer NSK7R86D4, uitgegeven te Rotterdam op _____
éénentwintig juni tweeduizend tien, gehuwd, _____
hierna ook te noemen: 'de oprichter 1'; _____
2. de heer Jan Derk AKSTER, wonende te 3882 GA Putten, Korenbloemstraat 50, geboren—
te Hoogeveen op dertien november negentienhonderd achtenzestig, zich legitimerende—
met zijn rijbewijs, nummer 4100998408, uitgegeven te Putten op vijftien april _____
tweeduizend negen, ongehuwd en niet geregistreerd als partner, _____
hierna ook te noemen: 'de oprichter 2'; _____
3. de heer Rijk KRAAI, wonende te 3882 WL Putten, Kelderskamp 3, geboren te Ermelo op—
twaalf juli negentienhonderd drieënzeventig, zich legitimerende met zijn Nationaal—
paspoort, nummer NYL7L8936, uitgegeven te Putten op veertien april tweeduizend elf, _____
gehuwd, _____
hierna ook te noemen: 'de oprichter 3'; _____

de oprichter 1, de oprichter 2 en de oprichter 3 hierna samen te noemen: 'de oprichter'. _____
De verschenen personen verklaarden als volgt. _____

De oprichter richt bij deze akte een stichting op en stelt daarvoor de volgende statuten vast.—
STATUTEN _____

NAAM, ZETEL EN DUUR _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Floor for Life. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Putten. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel het werven van fondsen voor: _____
 - de betaling van de kosten die voortvloeien uit de reguliere – dan wel alternatieve—
behandeling van Floor Annelot van Til, geboren te Putten, op zevenentwintig maart—
tweeduizendtien, hierna te noemen "Floor", zowel binnen als buiten Nederland en—
welke kosten niet worden vergoed door enige zorgverzekeraar of andere instantie;—
 - onder bovengenoemde kosten worden mede verstaan de reis- en verblijfkosten van—
Floor, haar ouders, haar zus, haar broers, haar begeleiders, zowel binnen als buiten—
Nederland, de medicatie en overige kosten welke zijn gerelateerd aan voornoemde—
behandelingen, een en ander in de meest ruime zin van het woord; _____
 - het verrichten van alle handelingen en betaling van kosten, die met het—
vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn—
tijdens en na voornoemde behandeling; _____
2. Het bestuur van de stichting kan in overleg met de ouders van Floor besluiten onderzoek—
van neuroblastoom-kinderkanker te ondersteunen door middel van donaties aan daartoe—
opgezette instanties en om behandeling van neuroblastoom-kanker bij kinderen te _____

ondersteunen door middel van donaties aan een Nederlands oncologisch centrum, op voorwaarde dat er voldoende geld is ingezameld ter verwezenlijking van het sub 1 van dit artikel genoemde doel.

VERMOGEN

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

BESTUUR

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.
6. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Putten.
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.



- Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, minimaal twee dagen voor de afgesproken datum per e-mail of ander medium.
 5. De uitnodiging vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijn de bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per telefax, e-mail of ander communicatiemiddel hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
 11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt:
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. Indien de benoeming van een accountant of accountant-administratieconsulent niet door de wet wordt vereist, is het bestuur bevoegd een opdracht tot opmaken van genoemd rapport ook aan een ander te verlenen.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld en worden gepubliceerd op de website.

REGLEMENT

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11-lid 1 van toepassing.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12



1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting of ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders.

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd:

1. de oprichter 1 als voorzitter;
2. de oprichter 2 als secretaris / vicevoorzitter;
3. de oprichter 3 als penningmeester.

Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend vijftien.

Adres

Het adres van de stichting is Stationsstraat 112, 3881 AG Putten.

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn geen stukken gehecht.

SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris aan de verschenen personen mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een toelichting gegeven.

De verschenen personen verklaarden tijdig tevoren van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.

Deze akte is verleden te Putten op de dag die in het hoofd van de akte is vermeld.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend door de verschenen personen en mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature]